

新庄镇 2020 年政府信息公开工作年度报告

新庄镇人民政府根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定，特向社会公布 2020 年度政府信息公开工作年度报告，本报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题和改进措施、其他需要报告的事项，并附相关说明和指标统计附表。如对本年度报告有任何疑问，请联系：新庄人民政府党政办公室（联系电话：2827049）。

一、总体情况

2020 年，镇党委、政府高度重视该项工作的开展，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和省市县有关政府信息公开工作的要求，根据《大通回族土族自治县人民政府办公室关于印发〈大通县 2020 年政务公开工作要点及责任分工方案〉（大政办〔2020〕99 号）通知要求，我镇把深入推进政务公开，转变政府职能，“放管服”、建设服务型政府作为一项重要工作。以推进依法行政、建设法治政府为目标，不断完善和加强政府信息公开工作力度，进一步加强政府和人民群众的联系，努力提高镇政府工作的透明度，充分保障人民群众的知情权。

一是成立领导小组。根据工作需要及时成立工作领导小组，配备专人负责信息公开工作的收集、审核和发布，为推动政府信息公开工作顺利进行提供了组织保障。

二是健全工作机制。我镇为提高政府信息公开工作的规范

化、法制化水平,2020年继续进一步完善政府信息公开工作制度,建立健全主动公开制度、政务服务事项办理清单、落实政务服务“好差评”、政务服务作风建设、政务服务“最多跑一公里”等工作,逐步建立健全政府信息公开的制度体系。

三是加强宣传工作。在镇政府和各服务中心(站室)的办公室前设置了公示栏和公示牌,采用广播、LED电子屏、微信群等形式将有关信息予以公布。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第(一)项 | | | |
|------------|---------|---------|---------|
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | | | |
| 规范性文件 | | | |
| 第二十条第(五)项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | | | |
| 其他对外管理服务事项 | | | |
| 第二十条第(六)项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | | | |
| 行政强制 | | | |
| 第二十条第(八)项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | | | |
| 第二十条第(九)项 | | | |

| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
|--------|--------|-------|
| 政府集中采购 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|------------------------------------|---------------------------------|-----------------|---------|------|--------|--------|----|----|--|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | |
|-------------|-----------------------|---|---|---|---|---|---|--|
| 理 | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (六) 其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (七) 总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 四、结转下年度继续办理 | | | | | | | | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

我镇的政务公开、政务服务工作虽然取得了一定的成效，但也存在一些不足之处：

一是对主动公开的信息和内容理解、把握不准，对主动公开内容的界定上还需进一步研究明确。

二是对主动公开信息规范性、准确性和完整性的标准、要求还需进一步深化。

三是政务公开平台建设还需要加强，接受社会 and 群众的监督参与度需进一步提高。

2020年我镇将进一步加强政府信息公开工作，以求真务实的工作作风，切实做好政府信息公开工作，重点抓好以下三项工作：

一是进一步加强学习，学习研究上级文件，掌握政务公开工

作的新要求、新提法和新概念，提高工作的积极性和主动性，二是提高政府信息报送工作人员对政府信息公开工作重要性的认识，加强政府信息公开的社会效果，提高工作人员素质和业务水平；三是充分利用微信等新媒体渠道，创新信息公开工作途径，加大信息公开范围、提升信息公开效果；四是强化监督管理，有序推进政府信息公开工作。建立监督管理制度，定岗定责，确保各类信息的及时公开和上报，不断提高政务服务质量水平。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。